



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей №23»

(МБОУ «Лицей №23»)


**«Виды и формы электронного обучения и
дистанционных образовательных технологий при
реализации образовательных программ»
(дополнительные материалы из опыта работы
МБОУ «Лицей №23» Озерского городского округа)**





Управленческий цикл по внедрению кейс-технологии и сетевой технологии

Компоненты управленческого цикла	Предполагаемые «шаги» внедрения кейс-технологии и сетевой технологии в образовательный процесс
Цели	<ul style="list-style-type: none">✓ Обсуждение на Педагогическом совете.✓ Разработка нормативно-правового акта (Положения) об использовании кейс-технологий и сетевых технологий в образовательном процессе.
Показатели	<ul style="list-style-type: none">✓ Доля педагогов, применяющих интерактивные технологии в своей работе, от общего числа педагогов.✓ Доля уроков, организованных с применением кейс-технологии и сетевой технологии, не ниже 30% (с последующим повышением) от общего числа уроков, проведенных с применением ЭО и ДОТ.✓ Доля сформированных индивидуальных образовательных маршрутов для педагогов и руководителей образовательных организаций, от общего числа педагогов и руководителей.
Методы сбора и обработки результатов	<ul style="list-style-type: none">✓ Разработка мониторинга использования кейс-технологий и сетевых технологий в образовательном процессе.✓ Приказ о проведении мониторинга.
Мониторинг показателей	<ul style="list-style-type: none">✓ Сбор информации, обработка, систематизация и хранение полученной информации.
Анализ результатов мониторинга	<ul style="list-style-type: none">✓ Подготовка аналитической справки по результатам мониторинга.✓ Внесение корректировок в годовой план работы в раздел «Организация внутришкольного контроля» (контроль и оценка готовых кейсов, получение обратной связи от учителей и обучающихся).
Адресные рекомендации по результатам мониторинга	<ul style="list-style-type: none">✓ Выявление группы педагогических работников, имеющих схожие потребности в повышении профессионального мастерства.✓ Составление адресных рекомендаций.✓ Направление на реализацию индивидуальных образовательных маршрутов повышения квалификации.
Меры, мероприятия	<ul style="list-style-type: none">✓ Проведение самоанализа эффективности использования кейс – технологий и сетевых технологий педагогическими работниками.

	✓ Проведение внутрифирменного обучения по использованию кейс-технологий и сетевых технологий в образовательном процессе (обмен опытом).
Управленческие решения	✓ Приказы и распоряжения по результатам внутришкольного контроля.
Анализ эффективности принятых мер	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Представление результатов управленческих решений на педагогическом совете. ✓ Решение педагогического совета (приказ). ✓ Корректировка Положения об использовании кейс-технологий и сетевых технологий в образовательном процессе.



Структура кейса (Приложение к Положению об использовании кейс-технологий и сетевых технологий в образовательном процессе)

№	Составные части кейса
	Титульный лист (название, автор, дата)
1.	<i>Сюжетная часть:</i> Введение (герой кейса, история, время действия) Основная часть (главный массив информации, внутренняя интрига, проблема) Заключительная часть (ситуация может «зависать», требует соответствующего решения)
2.	<i>Информационная часть:</i> Вопросы к кейсу
3.	Приложение (дополнительная информация к кейсу: таблицы, статистика, дополнительные подробности)
4.	Заключение (краткое описание возможного решения)
5.	<i>Методическая часть:</i> Методические рекомендации к разбору кейса (авторский подход к решению кейса)





Выдержки из дорожной карты по внедрению «Образовательной платформы «ЦифрУм23.рф» в образовательный процесс и внеурочную деятельность

№	Мероприятие	Срок исполнения
1.	Проведение конкурса на присвоение названия образовательной платформе	Апрель 2021 г.
2.	Подготовка нормативной базы внедрения «Образовательной платформы «ЦифрУм23.рф» в образовательный процесс и внеурочную деятельность (приказы, положение, план, инструкции, методические рекомендации)	Апрель – сентябрь 2021 г.
3.	Подготовка сервера для размещения «Образовательной платформы «ЦифрУм23.рф»	Май 2021 г.
4.	Разработка «Образовательной платформы «ЦифрУм23.рф»	Май – июнь 2021 г.
5.	Разработка дизайна «Образовательной платформы «ЦифрУм23.рф»	Май – июнь 2021 г.
6.	Настройка «Образовательной платформы «ЦифрУм23.рф»	Июнь 2021 г.
7.	Повышение квалификации сотрудников МБОУ «Лицей №23» по работе с системами дистанционного обучения на платформе Moodle	Июнь 2021 г.
8.	Разработка тестовых курсов внеурочной деятельности	Июль – сентябрь 2021 г.
9.	Тестовый запуск разработанных курсов на группе обучающихся и педагогов	Сентябрь – октябрь 2021 г.
10.	Корректировка разработанных курсов на основании полученной обратной связи после прохождения тестовых курсов группой обучающихся и педагогов	Октябрь 2021 г.
11.	При необходимости внесение изменений в нормативные документы по внедрению «Образовательной платформы «ЦифрУм23.рф» в образовательный процесс и внеурочную деятельность	Октябрь 2021 г.
12.	Запуск скорректированных курсов	Ноябрь 2021 г.

Организация дистанционного обучения в МБОУ «Лицей №23»

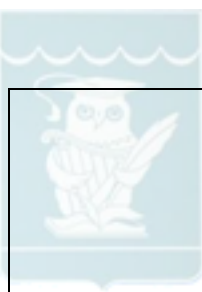


- Принятие решения руководителем о введении дистанционного обучения (неблагоприятные погодные условия, карантинные мероприятия, индивидуальный учебный план)
- Приказ о дистанционном обучении (размещается в АИС "Сетевой Город. Образование", на сайте лицея)
- Организация методической поддержки обучающихся, родителей и педагогов (при необходимости)
- Анализ возникающих затруднений у участников образовательных отношений, принятие управленческих решений по их ликвидации
- Организация текущего контроля
- Принятие управленческих решений по результатам текущего контроля

Механизм оценки эффективности дистанционного обучения



<i>Критерии / уровни</i>	<i>Высокий 2 балла</i>	<i>Средний 1 балл</i>	<i>Низкий 0 баллов</i>
1. Материально-техническое обеспечение дистанционного обучения	Оптимальное количество компьютерного оснащения учебных классов, степень его соответствия требованиям, предъявляемым к компьютерам для систем дистанционного обучения	Достаточное в количестве компьютерного оснащения учебных классов, степень его соответствия требованиям, предъявляемым к компьютерам для систем дистанционного обучения	Недостаточность в количественном отношении компьютерного оснащения учебных классов, степень его соответствия требованиям, предъявляемым к компьютерам для систем дистанционного обучения
2. Качество учебного материала для дистанционного обучения	Полное соответствие учебных планов существующим стандартам образования;	Частичное соответствие учебных планов существующим стандартам	Полное не соответствие учебных планов существующим стандартам



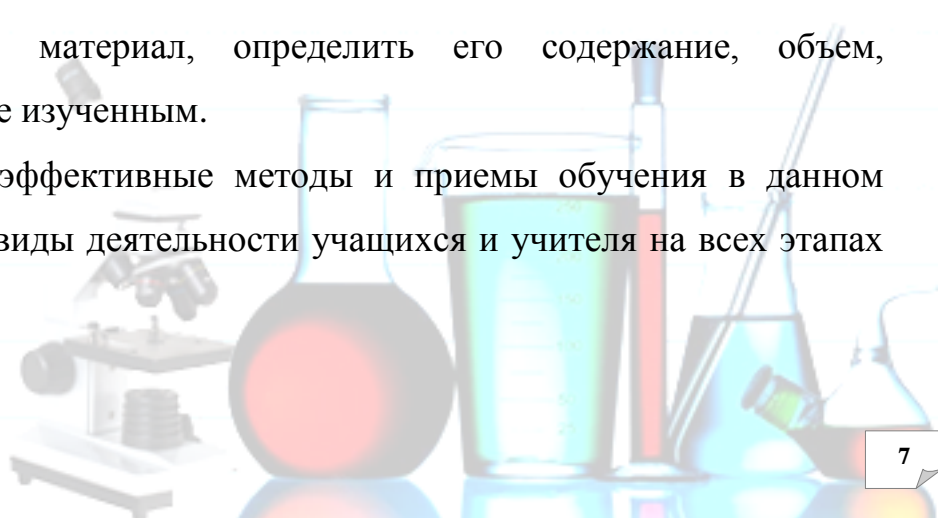
	наличие учебных программ, их соответствие ФГОС, современному состоянию предметной области и дидактическим требованиям	образования; наличие учебных программ, их частичное соответствие ФГОС, современному состоянию предметной области и дидактическим требованиям	образования; неполное наличие учебных программ, не соответствие ФГОС, современному состоянию предметной области и дидактическим требованиям
3. Качество индивидуальных образовательных маршрутов	Систематически применяются программы индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся, позволяющие выявить уровни достижения результативности обучения; уровни учебной мотивации и познавательных интересов	Периодически либо частично применяются программы индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся, позволяющие выявить уровни достижения результативности обучения; уровни учебной мотивации и познавательных интересов	Не применяются программы индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся, позволяющие выявить уровни достижения результативности обучения; уровни учебной мотивации и познавательных интересов
4. Качество индивидуальных учебных достижений обучающихся	Наличие автоматизированной системы управления документами; наличие системы управления качеством обучения; экспертные оценки методического, содержательного уровней учебного материала и уровней индивидуальной образовательной деятельности обучающихся	Частичное применение автоматизированной системы управления документами; наличие системы управления качеством обучения; экспертные оценки методического, содержательного уровней учебного материала и уровней индивидуальной образовательной деятельности обучающихся	Отсутствие автоматизированной системы управления документами; наличие системы управления качеством обучения; отсутствие экспертной оценки методического, содержательного уровней учебного материала и уровней индивидуальной образовательной деятельности обучающихся
5. Применение системы самооценки и самоконтроля обучающихся	Систематическое применение систем самоконтроля и самооценки обучающихся	Системы самооценки и самоконтроля применяются периодически	Системы самоконтроля и самооценки обучающихся не применяются
6. Квалификация преподавателей и кадровое обеспечение	Наличие педагогов с высшей квалификационной категорией.	Наличие первой или высшей квалификационной категорией.	Отсутствие квалификационной категории или соответствие

дистанционного обучения	Наличие преподавателей с учеными степенями доктора и кандидата наук. Наличие научных и/или методических публикаций у педагогов.	Наличие преподавателей, имеющий ученую степень магистр в области педагогики. Наличие педагогов, прошедших курсовую подготовку, подтверждающую право ведения дистанционного обучения.	занимаемой должности. Отсутствие методических публикаций педагогов. Отсутствие педагогов, курсовую подготовку, подтверждающую право ведения дистанционного обучения.
-------------------------	--	---	--



Алгоритм определения типа учебного занятия

- ✓ Определить место урока в теме, а темы – в годовом учебном курсе.
- ✓ Выделить общую цель урока.
- ✓ Конкретизировать задачи урока, сформулировать и зафиксировать их в технологической карте урока таким образом, чтобы они были доступны, понятны обучающимся, осознаны ими и приняты как план деятельности на уроке.
- ✓ Определить уровень подготовки и развития обучающихся данного класса.
- ✓ Осмыслить планируемые результаты (предметные, личностные, метапредметные), универсальные учебные действия, которые формируются в процессе изучения конкретной темы.
- ✓ Определить ведущие понятия, на которые опирается данный урок, и, наоборот, обозначить для себя ту часть учебного материала урока, которая будет использована в дальнейшем.
- ✓ Отобрать учебный материал, определить его содержание, объем, установить связь с ранее изученным.
- ✓ Выбрать наиболее эффективные методы и приемы обучения в данном классе, разнообразные виды деятельности учащихся и учителя на всех этапах



урока, формирование универсальных учебных действий на каждом этапе урока.

✓ Продумать уникальность урока. Каждый урок должен содержать что-то, что вызовет удивление, восторг учеников — одним словом то, что они будут помнить, когда все забудут. Это может быть интересный факт, неожиданное открытие, эффектный опыт, нестандартный подход уже к известному материалу.

✓ Продумать, в какой последовательности будет организована самостоятельная деятельность обучающихся с отобранным материалом, как будет осуществлена смена видов деятельности.

✓ Спланировать контроль и самоконтроль деятельности обучающихся на уроке.

✓ Продумать оптимальный темп урока, то есть рассчитать время на каждый его этап.

✓ Продумать форму подведения итогов урока.

✓ Продумать содержание, объем и форму домашнего задания, а также рекомендации по его выполнению.

✓ Подготовить оборудование для урока.

Инструкция по ведению YouTube-канала



- ✓ Создать канал и приступить к разработке плана развития.
- ✓ Продумать основные проблемы, связанные с техническим обеспечением и с психологической готовностью к ведению канала.
- ✓ Выбрать тематику канала.
- ✓ Изучить предложения подобных каналов, пополнить свой запас приемов работы на канале.
- ✓ Составить контент-план с учетом целевой аудитории.

✓ Настроить канал: ввести его название, добавить ключевых слова для индексации поисковой системой, заполнить описания и добавление ссылок на внешние ресурсы.

✓ Осуществить запись и монтаж видео.

✓ Учесть требования безопасности (соблюдение авторских прав, защита аккаунта, нарушение конфиденциальности).

✓ Загрузить видео на канал и получить ссылку.

✓ Распространить ссылку среди обучающихся через АИС «Сетевой город. Образование», официальный сайт образовательной организации.



План подготовки и проведения педагогического совета в режиме видеоконференции

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Определение темы педсовета, целей и задач педагогического совета, вытекающий из анализа работы лица		
2.	Приказ о создании рабочей группы по подготовке и проведению педсовета в режиме видеоконференции и организация ее работы.		
3.	Отбор литературы, методических материалов (из опыта работы), диагностических материалов по рассматриваемому вопросу,		
4.	Разработка плана по подготовке и проведению педсовета в режиме видеоконференции:		
4.1	Распределение ролей в группе по подготовке к педсовету, определение тем для выступления на педсовете, отражающих цели и задачи педсовета		
4.2	Определение формы проведения педсовета – видеоконференция на платформе Zoom		
4.3	Определение ответственного за техническое сопровождение конференции		

	на платформе Zoom		
4.4	Составление инструкции по работе в режиме видеоконференции на платформе Zoom		
4.5	Составление инструкции для скачивания предложенных материалов конференции с Яндекс-диска		
4.6	Сбор готового материала (презентаций, анкет, документов, рефлексии, опросников, методических материалов) для проведения педсовета на Яндекс-диск		
4.7	Составление Google-формы для обратной связи		
4.8	Разработка проекта решения педсовета		
5.	Определение дня проведения педагогического совета в режиме видеоконференции		
6.	Оповещение педагогических работников о дне проведения педсовета, отправка инструкций для организации работы в режиме видеоконференции		
7.	Анализ проведенного педсовета в режиме видеоконференции, корректировка решения педсовета, принятие управленческих решений по итогам педсовета		



Дорожная карта по внедрению образовательной платформы «Сферум» в образовательный процесс и внеурочную деятельность

№	Мероприятие	Сроки
1.	Приказ о назначении ответственных за организацию работы с образовательной платформой «Сферум»	Апрель 2021 г.
2.	Внесение сведений об организации в образовательную платформу «Сферум» (создание классов)	Апрель – май 2021 г.
3.	Обучение педагогических работников работе с образовательной платформой «Сферум»	Май 2021 г.
4.	Приглашение педагогических работников присоединиться к образовательной платформе «Сферум»	Май 2021 г.
5.	Приглашение обучающихся присоединиться к	Сентябрь 2021 г.

	образовательной платформе «Сферум»	
6.	Приглашение желающих родителей присоединиться к образовательной платформе «Сферум»	Сентябрь – октябрь 2021 г.
7.	Проведение апробационной работы с выбранным классом в образовательной платформе «Сферум»	Октябрь 2021 г.
8.	Проведение апробационных мероприятий с педагогическим составом по работе в образовательной платформе «Сферум»	Ноябрь 2021 г.
9.	Организация обратной связи с участниками апробации образовательной платформы «Сферум»	Октябрь – ноябрь 2021 г.
10.	Внесение изменений в нормативную базу в части использования образовательной платформы «Сферум»	Ноябрь – декабрь 2021 г.
11.	Обсуждение на педагогическом совете итогов работы в образовательной платформе «Сферум» (приказ)	Декабрь 2021 г.



Ознакомительный фрагмент программы внеурочной деятельности «Проектируем виртуальные экскурсии»



Программа внеурочной деятельности по литературе и историческому краеведению «Проектируем виртуальные экскурсии» составлена на основе требований ФГОС. Реализуемое направление деятельности - духовно-нравственное.

✓ Цели программы «Проектируем виртуальные экскурсии»:

- создание деятельностной ситуации для стартовой мотивации обучающихся к изучению дополнительного предметного материала по литературному и историческому краеведению; для развития ценностных отношений школьника к Отечеству, родной природе и культуре, труду, знаниям; для приобретения опыта исследовательской деятельности, опыта публичного выступления, самообслуживания, самоорганизации и организации совместной деятельности с другими детьми;
- формирование мотивации к исследованию информационных источников; проектированию индивидуального маршрута творческого саморазвития; формирование навыков анализа результатов исследовательской и творческой деятельности.

✓ **Задачи программы**

Обучающие:

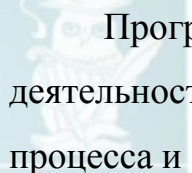
- приобретение школьниками знаний об истории своей семьи и Отечества; о русских народных играх;
- формирование знаний о правилах конструктивной групповой работы: об основах разработки проектов и организации коллективной творческой деятельности; о способах самостоятельного поиска, нахождения и обработки информации; о правилах проведения исследования.
- пробуждение потребности у учащихся к самостоятельной исследовательской и проектной деятельности в познании русской литературы и истории;
- формирование устойчивой мотивации к изучению традиций родного народа;
- совершенствование коммуникативной культуры учащихся.

Воспитывающие:

- развитие эстетического вкуса; творческих потребностей учащихся через изучение истории и культурного наследия родного края;
- формирование и развитие у учащихся разносторонних интересов, культуры мышления;
- воспитание любви и уважения к родному краю, истории своего народа, своей семьи; интереса к чтению литературы.

Развивающие:

- сбор информации по определенной теме;
- развитие смекалки и сообразительности;
- приобщение школьников к самостоятельной исследовательской работе;
- развитие умения пользоваться разнообразной справочной, научно-популярной, художественной литературой;
- обучение организации личной и коллективной деятельности в работе с историческими, литературными, информационными источниками.



Программа внеурочной деятельности реализуется в парадигме системно-деятельностного подхода, является неотъемлемой частью образовательного процесса и организуется в проектно-исследовательском направлении.

✓ **Этапы создания виртуальных экскурсий.**

Этап I. Ярмарка проектов

1.1. Анкетирование с целью формирования интереса к изучению истории родного края, своей семьи, литературного наследия.

1.2. Формирование Творческой лаборатории проектирования индивидуального маршрута саморазвития в соответствии с потребностями и интересами обучающихся по теме «Литературное и историческое краеведение», в соответствии с диагностикой проблемных зон в изучении данных тем.

1.3. Совместное планирование маршрутов восполнения проблемных зон (первичное проектирование индивидуальных маршрутов реализации Программы саморазвития) с учетом необходимости углубления и расширения теоретических знаний и представлений о технологии проектирования виртуальных экскурсий.

1.4. Выбор эффективных (наиболее интересных) форм решения задачи: Творческих мастерских проектировщика, Творческих лабораторий работы по литературному и историческому краеведению.

Этап II. Подготовка к проектированию виртуальных экскурсий

Разработка и применение в занимательной форме игры, Творческих лабораторий, Творческих мастерских, круглых столов форм и способов первичного проектирования виртуальных экскурсий: интервьюирование ветеранов Великой Отечественной войны и труда, писателей и поэтов литературных объединений города (района), посещение клуба историков, журналистов и писателей, посещение краеведческого музея, исследование ресурсов Интернета, подбор литературы краеведческого содержания.

Этап III. Проектирование виртуальных экскурсий

Выполнение творческих работ по составленным в коллективной исследовательской, аналитической деятельности алгоритмам выполнения проектных, презентационных, творческих работ. Защита творческих

индивидуальных и коллективных проектов виртуальных экскурсий для школьной научно-практической конференции в секции «Краеведение: исследование, поиск».

